**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|---|---|
| **INTITUIÇÃO DE ENSINO** | Unieducar |
| **CREDENCIAMENTO** | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| **MANTENEDORA** | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| **REGISTRO MEC SISTEC** | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| **REGISTRO SICAF – PJ** | 170038 |
| **REGISTRO ABED** | 5.139 – Categoria Institucional |
| **REGISTRO CFA/CRA** | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA**: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Videoaulas Audioaulas | ■ | ■ | | | INTERVALO | ■ | ■ | | |
| E-books Audiobooks | | ■ | ■ | | INTERVALO | | ■ | ■ | |
| Atividades/Interação | | | | ■ | INTERVALO | | | | ■ |
| Suporte c/Tutoria | | | ■ | ■ | INTERVALO | | | ■ | |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE**: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO**: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO**: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

**ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Formalização e Gestão de Igrejas e Organizações Religiosas

**CARGA HORÁRIA:** 400 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 50 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 150 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

## Formação Atualizada para a Gestão de Organizações Religiosas

O curso **Formalização e Gestão de Igrejas e Organizações Religiosas** foi desenvolvido para profissionais, gestores, líderes religiosos, consultores, contadores, advogados e servidores públicos que necessitam compreender, de forma prática e atualizada, os aspectos jurídicos, administrativos, tributários e tecnológicos envolvidos na criação, regularização e funcionamento dessas entidades. A formação aborda desde os fundamentos constitucionais da liberdade religiosa até os procedimentos de constituição, elaboração de estatuto, registro civil, CNPJ, licenciamento e regularização cadastral.

## Conteúdo Aplicado às Exigências do Mercado Atual

O programa contempla temas essenciais para a atuação profissional contemporânea, como relações trabalhistas e previdenciárias de ministros religiosos, trabalho voluntário, imunidades tributárias, Reforma Tributária, governança, compliance, contabilidade, prestação de contas e prevenção de riscos. Também são estudadas questões relacionadas à intolerância religiosa, responsabilidade civil, atividades sociais e parcerias com o Poder Público, proporcionando uma visão integrada da gestão de igrejas e organizações religiosas.

## LGPD, Gestão Digital e Inteligência Artificial

A formação incorpora conteúdos sobre **LGPD, proteção de dados sensíveis, segurança da informação, assinaturas eletrônicas e gestão documental**, além de aplicações de **Inteligência Artificial na formalização e administração de organizações religiosas**. O aluno aprende a utilizar IA na pesquisa de legislação e jurisprudência, elaboração e revisão de documentos, automação de rotinas e compliance, sempre com atenção à validação das respostas, à ética e à proteção de dados.

## Capacitação Prática para Atuação Profissional

Com estudos de casos e exercícios resolvidos e comentados, o curso prepara o participante para atuar com maior segurança na constituição, regularização, gestão e assessoramento de organizações religiosas, ampliando competências úteis tanto na iniciativa privada quanto na Administração Pública.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**FUNDAMENTOS CONSTITUCIONAIS E JURÍDICOS DAS ORGANIZAÇÕES RELIGIOSAS**
Liberdade Religiosa e Liberdade de Consciência; Liberdade de Crença e de Culto; Laicidade do Estado e Neutralidade Religiosa; Autonomia das Organizações Religiosas; Limites da Intervenção Estatal; Assistência Religiosa e Direitos Fundamentais; Liberdade de Expressão em Contextos Religiosos; Jurisprudência Constitucional Aplicada às Organizações Religiosas;
**ORGANIZAÇÕES RELIGIOSAS NO CÓDIGO CIVIL E NO SISTEMA ELETRÔNICO DE REGISTROS**
Natureza Jurídica das Organizações Religiosas; Personalidade Jurídica e Capacidade Civil; Autonomia e Liberdade de Organização; Criação e Estruturação das Organizações Religiosas; Registro Civil das Pessoas Jurídicas; Sistema Eletrônico dos Registros Públicos; Central RTDPJ e Serviços Eletrônicos; Alterações Estatutárias e Averbações;
**CRIAÇÃO, CONSTITUIÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO RELIGIOSA**
Definição das Finalidades Institucionais; Reunião de Constituição da Organização Religiosa; Elaboração e Aprovação do Estatuto Social; Ata de Fundação e Constituição; Eleição e Posse da Diretoria; Qualificação dos Fundadores e Dirigentes; Documentação Necessária para Formalização; Procedimentos para Aquisição da Personalidade Jurídica;
**ESTATUTO SOCIAL, REGIMENTO INTERNO E ATOS INSTITUCIONAIS**
Estrutura e Conteúdo do Estatuto Social; Direitos e Deveres dos Membros; Competências da Assembleia e da Diretoria; Regras de Eleição, Mandato e Substituição; Patrimônio, Receitas e Destinação de Recursos; Dissolução e Destinação Patrimonial; Regimento

Interno e Normas Complementares; Atas, Editais e Deliberações Institucionais;

**REGISTRO CIVIL, CNPJ, LICENCIAMENTO E REGULARIZAÇÃO CADASTRAL**

Documentação para Registro no Cartório; Registro do Estatuto e da Ata de Constituição; Inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica; Classificação das Atividades Religiosas; Alterações Cadastrais e Atualização de Dirigentes; Alvará de Localização e Funcionamento; Segurança Contra Incêndio e Pânico; Acessibilidade e Requisitos de Funcionamento;

**MINISTROS RELIGIOSOS, EMPREGADOS, VOLUNTÁRIOS E RELAÇÕES DE TRABALHO**

Ministros de Confissão Religiosa; Prebendas, Côngruas e Sustento Ministerial; Regras sobre Vínculo Empregatício; Lei nº 14.647/2023 e Relações Ministeriais; Regime Previdenciário dos Ministros Religiosos; Organização Religiosa como Empregadora; Trabalho Voluntário e Termos de Adesão; eSocial e Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias;

**LIBERDADE RELIGIOSA, INTOLERÂNCIA, DISCRIMINAÇÃO E RESPONSABILIDADE**

Intolerância Religiosa e Discriminação; Racismo Religioso e Lei nº 14.532/2023; Crimes Contra o Sentimento Religioso; Liberdade de Expressão e seus Limites; Discurso de Ódio em Contextos Religiosos; Responsabilidade Civil das Organizações Religiosas; Responsabilidade de Líderes e Dirigentes; Prevenção e Gestão de Conflitos Religiosos;

**TRIBUTAÇÃO, IMUNIDADES E IMPACTOS DA REFORMA TRIBUTÁRIA**

Imunidade Tributária das Organizações Religiosas; Imunidade dos Templos de Qualquer Culto; Patrimônio, Renda e Serviços Vinculados às Finalidades Essenciais; Emenda Constitucional nº 132/2023; IBS, CBS e Reforma Tributária; Doações, ITCMD e Regras Aplicáveis; IPTU e Tributos Patrimoniais; Obrigações Tributárias e Acessórias;

**GOVERNANÇA, COMPLIANCE, CONTABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Estrutura de Governança da Organização Religiosa; Competências dos Órgãos de Administração; Responsabilidade dos Administradores; Conflitos de Interesse e Políticas Internas; Escrituração Contábil e Registros Financeiros; Dízimos, Ofertas, Doações e Outras Receitas; Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas; Controles Internos e Prevenção de Fraudes;

**PROTEÇÃO DE DADOS, LGPD, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E GESTÃO DIGITAL**

Dados Pessoais e Dados Sensíveis de Natureza Religiosa; Bases Legais para Tratamento de Dados; Cadastro de Membros e Visitantes; Dados de Crianças e Adolescentes; Aconselhamento e Informações Confidenciais; Assinaturas Eletrônicas e Gestão Documental; Segurança da Informação e Resposta a Incidentes; Cultos Online, Imagens e Redes Sociais;

**ATIVIDADES SOCIAIS E PARCERIAS COM O PODER PÚBLICO**

Atividades Religiosas e Atividades de Interesse Público; Organizações Religiosas no Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil; Lei nº 13.019/2014; Termos de Colaboração e de Fomento; Requisitos para Celebração de Parcerias; Execução e Prestação de Contas de Recursos Públicos; Organizações Assistenciais Vinculadas; Responsabilidades na Gestão das Parcerias;

**INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL APLICADA À FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES RELIGIOSAS**

Ferramentas de Inteligência Artificial Aplicadas à Gestão Jurídica; Engenharia de Prompts para Estatutos, Atas e Regulamentos; Inteligência Artificial na Pesquisa de Legislação e Jurisprudência; Inteligência Artificial para Revisão de Documentos e Compliance; Automação de Rotinas Administrativas e Documentais; Proteção de Dados Sensíveis no Uso de Inteligência Artificial; Verificação de Alucinações e Validação das Respostas; Ética, Responsabilidade e Governança no Uso da Inteligência Artificial;

**ESTUDOS DE CASOS SOBRE FORMALIZAÇÃO E GESTÃO DE ORGANIZAÇÕES RELIGIOSAS**

Constituição e Registro de uma Nova Organização Religiosa; Exigência Cartorária sobre Estatuto Social; Alteração de Diretoria e Averbação Registral; Conflito Interno sobre Eleição de Dirigentes; Questionamento de Vínculo de Ministro Religioso; Reconhecimento de Imunidade Tributária; Incidente Envolvendo Dados Sensíveis de Membros; Regularização de Organização Religiosa em Funcionamento;

**EXERCÍCIOS DE REVISÃO E FIXAÇÃO RESOLVIDOS E COMENTADOS**

Questões sobre Constituição e Liberdade Religiosa; Exercícios sobre Registro e CNPJ; Questões sobre Estatuto e Governança; Exercícios sobre Relações Trabalhistas e Previdenciárias; Questões sobre Tributação e Imunidade; Exercícios sobre LGPD e Segurança da Informação; Questões sobre Inteligência Artificial e Compliance; Exercícios Integradores Resolvidos e Comentados.