**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|---|---|
| **INTITUIÇÃO DE ENSINO** | Unieducar |
| **CREDENCIAMENTO** | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| **MANTENEDORA** | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| **REGISTRO MEC SISTEC** | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| **REGISTRO SICAF – PJ** | 170038 |
| **REGISTRO ABED** | 5.139 – Categoria Institucional |
| **REGISTRO CFA/CRA** | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA**: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Videoaulas Audioaulas | ■ | ■ | | | INTERVALO | ■ | ■ | | |
| E-books Audiobooks | | ■ | ■ | | INTERVALO | | ■ | ■ | |
| Atividades/Interação | | | | ■ | INTERVALO | | | | ■ |
| Suporte c/Tutoria | | | ■ | ■ | INTERVALO | | | ■ | |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE**: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO**: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO**: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

**ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Comunicação Organizacional Para Líderes e Equipes de Colaboradores

**CARGA HORÁRIA:** 80 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 10 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 45 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

## Comunicação Estratégica Para Resultados Profissionais

O curso **Comunicação Organizacional Para Líderes e Equipes de Colaboradores** foi desenvolvido para profissionais e servidores públicos que desejam aprimorar competências essenciais para atuar em ambientes corporativos cada vez mais dinâmicos, digitais e orientados à colaboração. Com abordagem atualizada, o programa apresenta técnicas modernas de comunicação interpessoal, inteligência relacional, liderança, gestão de conflitos e comunicação integrada, alinhadas às demandas do mercado de trabalho contemporâneo.

## Desenvolvimento de Liderança, Engajamento e Trabalho em Equipe

Ao longo do curso, o participante aprenderá a fortalecer relacionamentos profissionais, desenvolver comunicação empática e assertiva, aprimorar a escuta ativa e construir ambientes colaborativos de alto desempenho. O conteúdo aborda ainda estratégias para feedback, negociação, comunicação não violenta, resolução de conflitos e fortalecimento da cultura organizacional, competências indispensáveis para líderes, gestores e equipes que buscam melhores resultados institucionais.

# Comunicação Digital, LGPD e Inteligência Artificial

O programa contempla os desafios da transformação digital, preparando o aluno para atuar em equipes presenciais, remotas e híbridas. Também aborda boas práticas em plataformas colaborativas, comunicação digital, proteção de dados conforme a Lei Geral de Proteção de Dados, governança da informação e uso responsável da Inteligência Artificial. O participante aprenderá aplicações práticas de IA generativa, automação de processos comunicacionais e engenharia de prompts voltada à comunicação profissional.

# Aplicação Prática e Atualização Profissional

Com estudos de casos reais, exercícios resolvidos e simulados comentados, o curso proporciona uma experiência de aprendizagem aplicada à realidade das organizações públicas e privadas. Trata-se de uma capacitação completa para quem busca atualização profissional, fortalecimento da liderança, melhoria da comunicação institucional e desenvolvimento de competências estratégicas indispensáveis para o sucesso na gestão de pessoas, projetos e equipes no cenário atual.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**COMUNICAÇÃO INTERPESSOAL, INTELIGÊNCIA RELACIONAL E DESENVOLVIMENTO DE EQUIPES**
Inteligência Relacional e Competências Socioemocionais; Comunicação Interpessoal no Ambiente de Trabalho; Construção de Relacionamentos Profissionais Saudáveis; Confiança, Cooperação e Engajamento nas Equipes; Inteligência Emocional Aplicada à Liderança e à Colaboração.
**COMUNICAÇÃO EMPÁTICA, ESCUTA ATIVA E ASSERTIVIDADE**
Fundamentos da Comunicação Empática; Escuta Ativa e Compreensão das Necessidades dos Interlocutores; Barreiras à Comunicação e Estratégias de Superação; Comunicação Assertiva e Posicionamento Profissional; Gestão de Limites e Comunicação Respeitosa em Situações de Pressão e Conflito.
**FERRAMENTAS E ESTRATÉGIAS PARA A BOA COMUNICAÇÃO**
Elementos Essenciais da Comunicação Eficaz; Linguagem Verbal, Não Verbal e Paraverbal; Técnicas de Feedback e Feedforward; Comunicação Persuasiva e Influência Positiva; Ferramentas para Fortalecimento das Relações Profissionais.
**COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL E CULTURA CORPORATIVA**
Fundamentos da Comunicação Organizacional; Fluxos de Comunicação Formal e Informal; Comunicação Institucional, Interna e Administrativa; Cultura Organizacional e Alinhamento Estratégico; Comunicação como Ferramenta de Integração e Engajamento.
**TIPOS DE COMUNICAÇÃO E COMUNICAÇÃO INTEGRADA NAS ORGANIZAÇÕES**
Comunicação Vertical, Horizontal e Diagonal; Comunicação Descendente, Ascendente e Transversal; Comunicação Presencial, Digital e Híbrida; Princípios da Comunicação Integrada; Alinhamento entre Estratégia, Cultura e Comunicação.
**RELACIONAMENTOS SAUDÁVEIS, GESTÃO DE CONFLITOS E COLABORAÇÃO**

Construção de Ambientes Colaborativos; Gestão de Conflitos nas Equipes; Negociação e Resolução de Divergências; Comunicação para Fortalecimento da Cooperação; Desenvolvimento de Equipes de Alto Desempenho.

**ORATÓRIA, APRESENTAÇÕES E COMUNICAÇÃO PROFISSIONAL**

Fundamentos da Oratória Corporativa; Técnicas de Expressão Oral e Controle da Ansiedade; Estruturação de Apresentações Profissionais; Comunicação em Reuniões, Treinamentos e Eventos; Storytelling Aplicado ao Ambiente Organizacional.

**COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA, INCLUSÃO E RELAÇÕES HUMANAS**

Fundamentos da Comunicação Não Violenta; Gestão das Emoções em Conversas Difíceis; Comunicação Inclusiva e Respeito à Diversidade; Escutatória e Desenvolvimento da Atenção Plena; Construção de Relacionamentos Sustentáveis no Trabalho.

**COMUNICAÇÃO DIGITAL, TRABALHO HÍBRIDO E NOVAS TECNOLOGIAS**

Comunicação em Ambientes Digitais; Boas Práticas no Uso de Plataformas Colaborativas; Comunicação em Equipes Remotas e Híbridas; Etiqueta Profissional em Ferramentas Digitais; Transformação Digital e Impactos na Comunicação Organizacional.

**LGPD, ÉTICA E PROTEÇÃO DE DADOS NA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL**

Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados; Dados Pessoais e Dados Sensíveis no Ambiente Corporativo; Compartilhamento Responsável de Informações Organizacionais; Privacidade, Transparência e Consentimento na Comunicação; Governança, Compliance e Segurança da Informação.

**INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E INOVAÇÃO NA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL**

Fundamentos da Inteligência Artificial na Comunicação Corporativa; Utilização de Ferramentas de Inteligência Artificial Generativa; Automação de Processos Comunicacionais; Engenharia de Prompts para Comunicação Profissional; Ética, Transparência e Uso Responsável da Inteligência Artificial.

**ESTUDOS DE CASOS E EXERCÍCIOS DE FIXAÇÃO RESOLVIDOS E COMENTADOS**

Análise de Casos de Sucesso em Comunicação Corporativa; Estudos de Casos sobre Falhas de Comunicação Organizacional; Casos Práticos de Liderança e Gestão de Conflitos; Exercícios sobre Comunicação, LGPD e Inteligência Artificial; Simulados Integradores Resolvidos e Comentados.