**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|---|---|
| **INTITUIÇÃO DE ENSINO** | Unieducar |
| **CREDENCIAMENTO** | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| **MANTENEDORA** | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| **REGISTRO MEC SISTEC** | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| **REGISTRO SICAF – PJ** | 170038 |
| **REGISTRO ABED** | 5.139 – Categoria Institucional |
| **REGISTRO CFA/CRA** | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA**: O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**: O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Videoaulas Audioaulas | ■ | ■ | | | INTERVALO | ■ | ■ | | |
| E-books Audiobooks | | ■ | ■ | | INTERVALO | | ■ | ■ | |
| Atividades/Interação | | | | ■ | INTERVALO | | | | ■ |
| Suporte c/Tutoria | | | ■ | ■ | INTERVALO | | | ■ | ■ |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE**: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO**: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO**: Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da

capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

**ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Redação Jurídica com Inteligência Artificial - Engenharia de Prompts e Visual Law

**CARGA HORÁRIA:** 80 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 10 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 45 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

## Redação Jurídica Profissional para o Contexto Atual

O curso **Redação Jurídica com Inteligência Artificial - Engenharia de Prompts e Visual Law** foi desenvolvido para capacitar profissionais do Direito e servidores públicos que desejam aperfeiçoar a produção de documentos jurídicos com clareza, precisão e eficiência. Em um cenário institucional cada vez mais orientado pela comunicação objetiva e pela transformação digital, dominar técnicas modernas de redação jurídica tornou-se um diferencial competitivo no mercado de trabalho e na administração pública. Ao longo do programa, os participantes aprofundam conhecimentos sobre linguagem jurídica, estrutura textual e gêneros utilizados na prática forense e administrativa.

## Técnicas Modernas de Escrita e Estruturação de Documentos Jurídicos

O curso aborda desde os fundamentos da Língua Portuguesa aplicada ao Direito até as regras técnicas essenciais para a elaboração de documentos jurídicos de alta qualidade. São explorados temas como redação de requerimentos, petições iniciais, contestações, sentenças, despachos, decisões interlocutórias e acórdãos. O conteúdo também contempla aspectos formais, como escaneabilidade textual, hierarquia da informação e correta utilização de normas legais, promovendo uma comunicação jurídica mais eficiente, alinhada às diretrizes contemporâneas de linguagem simples no Poder Judiciário.

## Inovação, Inteligência Artificial e Legal Design na Prática Jurídica

Outro destaque do curso é a integração entre tecnologia e prática jurídica, incluindo o uso de Inteligência Artificial na elaboração e revisão de textos jurídicos, engenharia de prompts, identificação de inconsistências em conteúdos automatizados e boas práticas éticas no uso dessas ferramentas.

## Aplicações Profissionais e Valorização da Carreira

Com estudos de casos reais e análise crítica de documentos jurídicos, o curso prepara o participante para produzir textos mais claros, persuasivos e tecnicamente adequados. Essa formação contribui diretamente para a atuação de advogados, assessores jurídicos, servidores públicos e profissionais que buscam atualização profissional, melhoria de desempenho institucional e maior competitividade em concursos e progressões na carreira pública.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**LÍNGUA PORTUGUESA E GÊNEROS TEXTUAIS JURÍDICOS**
Complexidade da Língua Portuguesa; Importância da boa Linguagem; a Linguagem e o Ofício no Direito; Características de um bom Texto; Tipos textuais (Narrativo, Descritivo, Dissertativo e Injuntivo); Gêneros Textuais Jurídicos: Petição, Sentença, Contratos, Pareceres e Procurações; Pacto Nacional do Judiciário pela Linguagem Simples e a Eficácia na Comunicação;
**REGRAS TÉCNICAS NA REDAÇÃO JURÍDICA**
Redação Técnica; Indicação da Norma Legal; Artigos, parágrafos, incisos, alíneas e itens; Pronomes de tratamento e Vocativo; Citação de ruas, CEP, datas e horas; Escaneabilidade e Hierarquia de Informação no Texto Jurídico;
**REQUERIMENTO**
Definição e finalidade de um Requerimento; Tipos de requerimentos; Estrutura de um Requerimento Simples e Complexo; Técnicas de Persuasão em Pedidos Administrativos;
**PETIÇÃO INICIAL**
Definição; Requisitos legais da petição inicial; Endereçamento; Estrutura da Petição Inicial (vocativo, qualificação das partes, fatos); Causas de Indeferimento; Dicas para a Redação de uma Petição Inicial; Narrativa dos Fatos e a Construção da Tese Jurídica;
**CONTESTAÇÃO**
Introdução; Definição; Prazos para a Contestação; Requisitos; Conteúdo e Estrutura da Contestação; Dicas para uma boa Contestação; Redação das Preliminares e do Mérito; Técnicas de Impugnação Específica;
**SENTENÇAS**
Introdução; Conceito; Tipos de Sentenças; Elementos Essenciais e Expressões Utilizadas; Esquema de Sentença; a Redação do Relatório, da Fundamentação e do Dispositivo; Coerência Decisória e a Prática na Redação Judicial;
**DESPACHOS E DECISÕES INTERLOCUTÓRIAS**
Conceito de Decisão Interlocutória; Tipos de Decisão Interlocutória; Recursos; Modelo; Conceito de Despacho; Despacho de Mero

Expediente; Recursos; Modelo; Diferenças na Redação entre Atos de Gestão e Atos Decisórios;

**ACÓRDÃOS**

Introdução; Conceito; Estrutura: Ementa, Relatório, Fundamentação, Dispositivo/Decisão, Resultado; Exemplos de Acórdão; Redação de Ementas Jurisprudenciais e a Técnica do Voto Condutor;

**VISUAL LAW E LEGAL DESIGN NA REDAÇÃO**

Conceitos de Visual Law; Uso de Elementos Visuais em Petições e Contratos; Infográficos, Fluxogramas e QR Codes como Suporte ao Texto; Ferramentas de Design para Advogados; Impacto da Identidade Visual na Persuasão Judiciária;

**INTELIGÊNCIA ARTICIAL NA REDAÇÃO JURÍDICA**

Uso de Aplicações de Inteligência Artificial na área do curso; Engenharia de Prompt para a Elaboração de Minutas Jurídicas; Revisão Crítica de Textos Gerados por IA; Identificação de Alucinações e Erros em Citações Tecnológicas; Ética e Responsabilidade no Uso de Algoritmos de Escrita;

**OBSERVÂNCIA DA LGPD NA REDAÇÃO JURÍDICA**

Privacidade por Padrão na Elaboração de Documentos; Tratamento de Dados Pessoais Sensíveis em Petições e Contratos; Técnicas de Anonimização e Pseudonimização na Escrita; Redação de Cláusulas de Proteção de Dados e Termos de Consentimento; Cuidados com metadados e a Segurança da Informação;

**ESTUDOS DE CASOS SOBRE REDAÇÃO JURÍDICA**

Análise de Casos Reais de Sucesso com o Uso de Linguagem Simples; Estudo de Petições Rejeitadas por Excesso de Juridiquês; Avaliação de Erros de IA em Processos Judiciais; Prática de Reescrita de Cláusulas Contratuais Complexas; Análise de Jurisprudência sobre a Forma dos Atos Processuais.

**MINIDICIONÁRIO JURÍDICO.**