

PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|-----------------------|--|
| INTITUIÇÃO DE ENSINO | Unieducar |
| CREENCIAMENTO | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| MANTENEDORA | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| REGISTRO MEC SISTEC | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| REGISTRO SICAF – PJ | 170038 |
| REGISTRO ABED | 5.139 – Categoria Institucional |
| REGISTRO CFA/CRA | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

METODOLOGIA: O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO: O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|---------|----------|
| Videoaulas Audioaulas | | | | | INTERVALO | | | | |
| E-books Audiobooks | | | | | INTERVALO | | | | |
| Atividades/Interação | | | | | INTERVALO | | | | |
| Suporte c/Tutoria | | | | | INTERVALO | | | | |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

SINCRONICIDADE: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO: Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da

capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR: Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. **TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. **MATERIAIS DIDÁTICOS:** Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. **INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. **SOBRE A**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELEA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Retenções na Fonte de Tributos Federais, Estaduais e Municipais

CARGA HORÁRIA: 240 horas

PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO: 30 dias.

PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO: 90 dias.

OBJETIVOS GERAIS:

O curso online **Retenções na Fonte de Tributos Federais, Estaduais e Municipais** tem como objetivo capacitar o responsável pelas atividades de controle e gestão de tributos, especialmente em órgãos públicos, em relação à retenção e recolhimento de tributos devidos pela prestação de serviços por pessoas físicas e pessoas jurídicas. A legislação federal tributária no Brasil é por demais complexa e vai sendo alterada permanentemente, acolhendo diversos ajustes em função de pressões de setores econômicos e políticos. Isso traz uma sobrecarga extra não só para o contribuinte que é obrigado a contratar equipes de gestão de tributos, mas também para os servidores de órgãos públicos, sobre quem recai a responsabilidade por tal controle. O aluno matriculado neste curso receberá em seu endereço (sem custo adicional) o livro físico “Retenções Na Fonte de Impostos e Contribuições”.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO: O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;

- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, conseqüentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

CONCEITOS BÁSICOS: Tributo; Relação tributária; Imposto; Contribuição.

RETENÇÃO NA FONTE: Responsabilidade Tributária Sujeito Ativo; Sujeito Passivo; Sujeição Passiva.

RETENÇÃO NA FONTE: Retenção Tributária na Fonte - Relação Contribuinte X Responsável Tributário; Responsável Financeiro; Modelo Básico de Retenção Tributária na Fonte.

IRRF – CONCEITOS INICIAIS: Hipóteses de Incidência; Fato Gerador; Adiantamento; Dispensa.

IRRF – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Valor Retido; Recolhimento; Aproveitamento da Retenção; Obrigações Acessórias; Atividades Específicas.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Hipóteses de Incidência; PJ's Obrigadas à Retenção; Serviços Abrangidos.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Base de Cálculo, Alíquotas e Casos de Dispensa.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Recolhimento, Aproveitamento, Compensação e Restituição; Obrigações Acessórias.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO POR ÓRGÃOS PÚBLICOS E EQUIPARADOS: Regras Gerais; Base de Cálculo, Alíquotas e Tabela de Retenção; Imunidades, Isenções e Não-Incidência.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO POR ÓRGÃOS PÚBLICOS E EQUIPARADOS: Regras Específicas: Cooperativas, Associações Profissionais e Assemelhados; Planos de Saúde e Equiparados; Demais Pessoas Jurídicas.

CSLL, PIS e COFINS – RETENÇÃO POR ÓRGÃOS PÚBLICOS E EQUIPARADOS: Normas Específicas para Outras Atividades Indicadas; Normas Específicas para Pagamentos; Obrigações Acessórias.

INSS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Conceitos Básicos; Hipóteses de Incidência; Dispensa; Contratantes; Optantes do Simples Nacional.

INSS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Aspectos Tributários: Base de Cálculo; Alíquotas e Destaque no Documento Fiscal; Arrecadação/Recolhimento.

INSS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Regras Específicas: Retenção na Construção Civil; Obrigações Acessórias; Compensação e Restituição de Valores; Créditos; Responsabilidade pela Retenção.

INSS – RETENÇÃO POR ÓRGÃOS PÚBLICOS E EQUIPARADOS: Hipóteses de Incidência e Dispensa; Recolhimento; Responsabilidade Solidária.

ISS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Base Conceitual; Contribuinte e Responsável Tributário; A Retenção na Lei Nº. 116/2003; Cadastro de Prestadores.

ISS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS JURÍDICAS: Aspectos Tributários: Valor da Retenção; Recolhimento; Aproveitamento da Retenção; Restituição de Valor Retido a Maior; Obrigações Acessórias;

Optantes do Simples Nacional; Retenção efetuada por órgãos públicos

IRRF – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS: Rendimentos Sujeitos à Tabela Progressiva; Fato Gerador; Remuneração Indireta; Rendimentos Isentos; Rendimentos do Trabalho Assalariado; Trabalho Não Assalariado pago por PJ; Rendimentos de Aluguéis e Royalties; Rendimentos Diversos.

IRRF – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS: Aspectos Tributários; Rendimentos Recebidos Acumuladamente – RRA; Outros Rendimentos; Despesas com Ações Judiciais; Pensão Alimentícia.

IRRF – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS: Deduções, Dispensa e Recolhimento - Deduções; Cálculo da Retenção e Dispensa; Recolhimento; Obrigações Acessórias;

INSS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS: Empregado.

INSS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS: Contribuinte individual.



**ISS – RETENÇÃO NOS SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOAS FÍSICAS
ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL
LEGISLAÇÃO BÁSICA APLICÁVEL**